

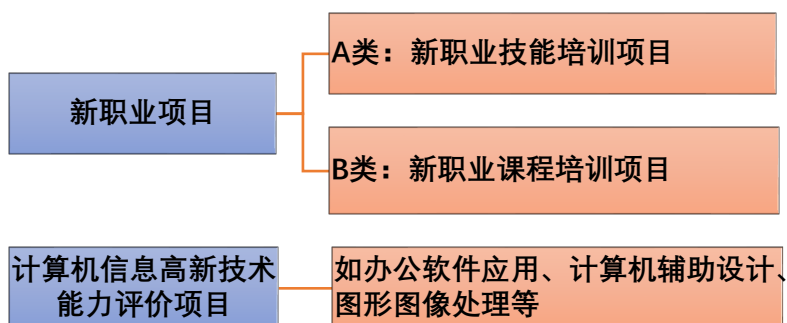
国家职业资格培训鉴定实验基地

项目申报管理办法

一、适用范围

本办法适用于国家职业资格培训鉴定实验基地新职业培训项目申报和计算机信息高新技术能力评价项目申报。

二、项目类别定义



1. 新职业项目

主要面向社会经济发展中已经存在一定规模的从业人员所需具备的各项技能素养，又分为新职业技能培训项目（A类）和新职业课程培训项目（B类）。

新职业技能培训项目（A类）：是指在我国经济社会发展和劳动者就业创业实践中，新产业新业态新模式下的从业人员数量较多、社会影响较大的职业所需具备的各项技能素养的培训项目。

新职业课程培训项目（B类）：是针对从业人员所需的一个或多个技能模块，具有相对独立成熟的模块课程的培训项目。

2. 计算机信息高新技术能力评价项目

是在全国范围内统一组织实施的检测计算机操作人员实际技能水平的社会化考试，紧跟计算机领域技术前沿，涉及办公软件应用、图形图像处理，计算机辅助设计（CAD）等软件应用模块。

三、项目申报流程



1. 立项申报：项目申报单位可在线上系统进行项目申报。

工作人员15个工作日内在系统内回复是或否符合立项要求及立项会的时间地点。

联系电话：022-23269658。

2. 内审会：实验基地组织不少于5名工作人员初步筛选符合要求的申报书并给出审核意见及建议，填写“新职业项目立项审定打分表（内审）”。

3. 立项会：实验基地组织相关行业专家对申报书进行审核，对其进行打分评估，综合内审及专家审核意见，填写“新职业项目立项审定打分表（立项）”和“新职业项目立项审定意见表”，审核通过后与项目申报单位签订开发协议。

4. 评审会：专家对申报项目的标准、大纲、题库等进行审核，提出全面的指导意见及建议，与申报单位签订培训协议。

5. 修订会：实验性培训开展3期后，申报单位需根据实际培训效果调整并增加考核试题，专家将对新增试题进行审核并提出指导意见。

四、项目申报材料明细

环节	材料
项目申报	新职业申报书
立项会	新职业申报书
评审会	项目的标准、大纲、教案、教材、课件、题库等相关配套材料。
修订会	新增试题